

Порядок
допуска граждан, осуществляющих уход за пациентами и их пребывания на территории СПБ ГБУЗ
«Городская больница №40»

I. Порядок допуска

1.1. Пациент, его законный представитель или иное лицо, действующее в интересах пациента, желающее обеспечить дополнительный (индивидуальный) уход за пациентом своими силами и/или за собственный счет в период его пребывания на стационарном лечении должны обратиться к заведующему отделением с письменным заявлением на имя главного врача о допуске к уходу указанного лица.

1.2. Пациент, его законный представитель или иное лицо, действующее в интересах пациента, обращается к лечащему врачу, который в свою очередь делает краткое заключение на заявлении о нуждаемости пациента в дополнительном уходе с указанием периода времени ухода (круглосуточно или в дневное время).

1.3. К уходу за пациентом допускаются лица по согласованию с заведующим отделением. Основанием для допуска лица является соответствующая резолюция. Оформленное заявление хранится у старшей медицинской сестры отделения.

1.4. На основании заявления с соответствующей резолюцией, гражданину оформляется пропуск в учреждение на время осуществления ухода.

1.5. Заявителем к заявлению прикладываются копии следующих документов:

1.5.1. Для граждан РФ: паспорт, паспорт лица осуществляющего уход (данные паспорта, в этом случае оригинал паспорта предъявляется для сверки);

1.5.2. Для иностранных граждан: паспорт, (данные паспорта, в этом случае оригинал паспорта предъявляется для сверки данных), патент с действующей датой годности, регистрация.

1.5.3. Договор на оказание услуг либо документальное подтверждение нахождения в трудовых отношениях с организацией, оказывающей соответствующие услуги. Договор должен иметь номер, дату, реквизиты организации, контактную информацию организации (номер телефона). В договоре должно быть прописано режим работы, график работы, данные лица который будет осуществлять уход, перечень оказываемых услуг.

1.5.4. Вакцинация – АДСМ (не старше 10 лет).

1.5.5. Полный курс вакцинации кори двукратно или сведения о количественном исследовании крови на напряжённость иммунитета к вирусу кори.

1.5.5. Результаты флюорографического исследования не более года на текущую дату допуска.

1.6. Заявитель несет ответственность, что гражданин, который призван заявителем, осуществлять уход за пациентом не является носителем и не болеет инфекционными заболеваниями, передающимися воздушно-капельным, фекально - оральным и/или контактно-бытовым путем.

1.7. Заявитель гарантирует, что гражданин не находится фактически в трудовых или иных правоотношениях по поводу оказания услуг без надлежащего оформления. В установленных законом случаях, имеет так же разрешение на работу и пребывание на территории Российской Федерации.

II. Основания отказа в допуске к уходу за пациентом.

2.1. К уходу за пациентами не допускаются лица, которые в действительности осуществляют деятельность по уходу за пациентом на возмездной основе, однако не имеют правовых оснований для осуществления этой деятельности.

2.2. К уходу за пациентами не допускаются лица, болеющие инфекционными заболеваниями, передающимися воздушно-капельным, фекально - оральным и/или контактно-бытовым путем (имеющие клинические проявления).

- 2.3. К уходу за пациентами допускаются только совершеннолетние, дееспособные граждане.
- 2.4. К уходу за пациентом не допускаются граждане, которые уже состоят в трудовых или иных договорных правоотношениях по поводу ухода за иным пациентом, находящимся на лечении в учреждении в тот же период.
- 2.5. Заведующий отделением и старшая медицинская сестра, оставляют за собой право, отказать в допуске и имеют право прервать пребывание лица осуществляющего уход в учреждении, в том случае если возникнут достаточные сомнения в лице, осуществляющем уход, или организации, предоставляющей услуги по уходу, описанного в заявлении, либо при возникновении или выявлении обстоятельств, являющихся основанием для отказа в удовлетворении заявления (п.2.1.-2.4).
- 2.6. К уходу за пациентом не допускаются сотрудники учреждения в свое основное рабочее время.
- 2.7. Контроль над полнотой пакета документов возлагается на старшую медицинскую сестру отделения.

III.

Правила пребывания лиц, осуществляющих уход за пациентом.

- 3.1. Лицо, осуществляющие уход за пациентом строго соблюдает Правила внутреннего распорядка для больных, поступивших на лечение, утвержденных в Учреждении, а так же локальный акт о запрете курения на территории Учреждения. Об ознакомлении с Правилами ставится подпись на заявлении. За нарушение правил внутреннего распорядка, учреждение вправе отказать в нахождении на территории учреждения.
- 3.2. Лицо, осуществляющее уход за пациентом, не обеспечивается учреждением койко-местом, питанием, постельными принадлежностями, а так же не имеет право пользования предметами гигиены, мягким инвентарем, моющими средствами, оборудованием учреждения для личных нужд.
- 3.3. Лицу, осуществляющему уход, запрещается выполнять медицинские манипуляции и вмешательства, давать пациенту лекарственные средства. Помощь в приеме лекарственных средств, по назначению врача, осуществляется в присутствии медицинского персонала Учреждения.
- 3.4. Лица, осуществляющие уход за пациентами, должны соблюдать требования инструкции пожарной безопасности учреждения.
- 3.5. Запрещается передача информации третьим лицам, без согласования с лечащим врачом и заведующим отделением. Нахождение лицам осуществляющих уход после окончания сроков указанных в заявлении.
- 3.6 Учреждение не несет ответственность за вред, причиненный пациенту действиями или бездействиями лицом осуществляющим уход за пациентом.