

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 40 КУРОРТНОГО РАЙОНА»  
(СПб ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 40»)

ПРИКАЗ № 465-а

«30» 04 2026 г.

Санкт-Петербург

О внесении изменений в приказ Главного врача «О порядке доступа граждан, осуществляющих уход за пациентами и их пребывания на территории СПб ГБУЗ «Городская больница № 40» от 01.08.2025 № 925-а

Руководствуясь Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2025 № 756-148 «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи в Санкт-Петербурге на 2026 год и плановые периоды 2027 и 2028 годов» в части соблюдения прав инвалидов 1 группы на уход близким родственником, законным представителем или иным лицом (привлекаемым пациентом, родственником или законным представителем),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ главного врача от 01.08.2025 № 925-а дополнив Приложение № 1 к Приказу разделом IV следующего содержания:

« IV Особенности допуска граждан, осуществляющих уход за пациентами, являющимися инвалидами 1 группы

4.1. Допуск граждан, осуществляющих уход за пациентами, являющимися инвалидами 1 группы производится в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, за исключением условий настоящего раздела.

4.2. Пациент, его законный представитель или иное лицо, действующее в интересах пациента, указывают в заявлении, оформляемом в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Порядка, наличие у пациента 1 группы инвалидности.

4.3. Лечащий врач, в заключении, даваемом в порядке пункта 1.2. Порядка, при желании гражданина осуществлять круглосуточный уход за пациентом, указывает круглосуточный режим пребывания.

4.2. Граждане, допущенные до ухода за пациентами, являющимися инвалидами 1 группы, обеспечиваются условиями для совместного пребывания, а именно: питанием, возможностью пользоваться предметами гигиены, мягким инвентарем, моющими средствами для личных нужд».

2. Заместителю главного врача по маркетингу – обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте СПб ГБУЗ «Городская больница № 40».

3. Отделу документационного обеспечения направить копию настоящего приказа: заместителям главного врача, главной медицинской сестре, старшим медицинским сестрам отделений стационара по корпоративной электронной почте с отметкой о получении.

4. Контроль исполнения приказа возложить на главную медицинскую сестру – Д.В. Петровскую.

Главный врач



С.Г. Щербак



Порядок  
допуска граждан, осуществляющих уход за пациентами и их пребывания на территории СПб ГБУЗ  
«Городская больница №40»

I. Порядок допуска

1.1. Пациент, его законный представитель или иное лицо, действующее в интересах пациента, желающее обеспечить дополнительный (индивидуальный) уход за пациентом своими силами и/или за собственный счет в период его пребывания на стационарном лечении должны обратиться к заведующему отделением с письменным заявлением на имя главного врача о допуске к уходу указанного лица.

1.2. Пациент, его законный представитель или иное лицо, действующее в интересах пациента, обращается к лечащему врачу, который в свою очередь делает краткое заключение на заявлении о нуждаемости пациента в дополнительном уходе с указанием периода времени ухода (круглосуточно или в дневное время).

1.3. К уходу за пациентом допускаются лица по согласованию с заведующим отделением. Основанием для допуска лица является соответствующая резолюция. Оформленное заявление хранится у старшей медицинской сестры отделения.

1.4. На основании заявления с соответствующей резолюцией, гражданину оформляется пропуск в учреждение на время осуществления ухода.

1.5. Заявителем к заявлению прикладываются копии следующих документов:

1.5.1. Для граждан РФ: паспорт, паспорт лица осуществляющего уход (данные паспорта, в этом случае оригинал паспорта предъявляется для сверки);

1.5.2. Для иностранных граждан: паспорт, (данные паспорта, в этом случае оригинал паспорта предъявляется для сверки данных), патент с действующей датой годности, регистрация.

1.5.3. Договор на оказание услуг либо документальное подтверждение нахождения в трудовых отношениях с организацией, оказывающей соответствующие услуги. Договор должен иметь номер, дату, реквизиты организации, контактную информацию организации (номер телефона). В договоре должно быть прописано режим работы, график работы, данные лица который будет осуществлять уход, перечень оказываемых услуг.

1.5.4. Вакцинация – АДСМ (не старше 10 лет).

1.5.5. Полный курс вакцинации кори двукратно или сведения о количественном исследовании крови на напряжённость иммунитета к вирусу кори.

1.5.5. Результаты флюорографического исследования не более года на текущую дату допуска.

1.6. Заявитель несет ответственность, что гражданин, который призван заявителем, осуществлять уход за пациентом не является носителем и не болеет инфекционными заболеваниями, передающимися воздушно-капельным, фекально - оральным и/или контактно-бытовым путем.

1.7. Заявитель гарантирует, что гражданин не находится фактически в трудовых или иных правоотношениях по поводу оказания услуг без надлежащего оформления. В установленных законом случаях, имеет так же разрешение на работу и пребывание на территории Российской Федерации.

II. Основания отказа в допуске к уходу за пациентом.

2.1. К уходу за пациентами не допускаются лица, которые в действительности осуществляют деятельность по уходу за пациентом на возмездной основе, однако не имеют правовых оснований для осуществления этой деятельности.

2.2. К уходу за пациентами не допускаются лица, болеющие инфекционными заболеваниями, передающимися воздушно-капельным, фекально - оральным и/или контактно-бытовым путем (имеющие клинические проявления).

- 2.3. К уходу за пациентами допускаются только совершеннолетние, дееспособные граждане.
- 2.4. К уходу за пациентом не допускаются граждане, которые уже состоят в трудовых или иных договорных правоотношениях по поводу ухода за иным пациентом, находящимся на лечении в учреждении в тот же период.
- 2.5. Заведующий отделением и старшая медицинская сестра, оставляют за собой право, отказать в допуске и имеют право прервать пребывание лица осуществляющего уход в учреждении, в том случае если возникнут достаточные сомнения в лице, осуществляющем уход, или организации, предоставляющей услуги по уходу, описанного в заявлении, либо при возникновении или выявлении обстоятельств, являющихся основанием для отказа в удовлетворении заявления (п.2.1.-2.4).
- 2.6. К уходу за пациентом не допускаются сотрудники учреждения в свое основное рабочее время.
- 2.7. Контроль над полнотой пакета документов возлагается на старшую медицинскую сестру отделения.

### III.

#### Правила пребывания лиц, осуществляющих уход за пациентом.

- 3.1. Лицо, осуществляющие уход за пациентом строго соблюдает Правила внутреннего распорядка для больных, поступивших на лечение, утвержденных в Учреждении, а так же локальный акт о запрете курения на территории Учреждения. Об ознакомлении с Правилами ставится подпись на заявлении. За нарушение правил внутреннего распорядка, учреждение вправе отказать в нахождении на территории учреждения.
- 3.2. Лицо, осуществляющее уход за пациентом, не обеспечивается учреждением койко-местом, питанием, постельными принадлежностями, а так же не имеет право пользования предметами гигиены, мягким инвентарем, моющими средствами, оборудованием учреждения для личных нужд.
- 3.3. Лицу, осуществляющему уход, запрещается выполнять медицинские манипуляции и вмешательства, давать пациенту лекарственные средства. Помощь в приеме лекарственных средств, по назначению врача, осуществляется в присутствии медицинского персонала Учреждения.
- 3.4. Лица, осуществляющие уход за пациентами, должны соблюдать требования инструкции пожарной безопасности учреждения.
- 3.5. Запрещается передача информации третьим лицам, без согласования с лечащим врачом и заведующим отделением. Нахождение лицам осуществляющих уход после окончания сроков указанных в заявлении.
- 3.6 Учреждение не несет ответственность за вред, причиненный пациенту действиями или бездействиями лицом осуществляющим уход за пациентом.

Код тарифа	Наименование тарифа	Тариф , руб.
уПЛсРиИ	Обеспечение условий пребывания лица, совместно находящегося с ребенком и ближайшему родственнику, законному представителю или иному лицу (привлекаемому родственниками или законными представителями) пациентов, являющихся инвалидами I группы в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях	655,53
уПЛсРиИн	Обеспечение условий пребывания лица, совместно находящегося с ребенком и ближайшему родственнику, законному представителю или иному лицу (привлекаемому родственниками или законными представителями) пациентов, являющихся инвалидами I группы в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях, до суток	187,80

**Текст из ГТС на 2026 год (редакция Приложения №1 с ранее используемыми тарифами): ПО АНАЛОГИИ ПРИМЕНЕН к ИНВАЛИДПМ 1 гр.**

**10.4.** Тарифы с кодами уПЛсР и уПЛсРн в соответствии с **Приложением № 10** к ГТС на 2026 год на обеспечение условий пребывания лица, совместно находящегося с ребенком в МО, применяются при оказании ребенку медицинской помощи в стационарных условиях дополнительно к тарифам за стационарную медицинскую помощь.

Сумма, предъявляемая к оплате, определяется путем умножения величины тарифа с кодом уПЛсР на количество койко-дней пребывания лица, совместно находящегося с ребенком в МО при оказании ему медицинской помощи в условиях круглосуточного стационара.

В случае пребывания лица, совместно находящегося с ребенком в лечебном отделении до суток, применяется тариф с кодом уПЛсРн, который составляет 2/3 стоимости тарифа.